

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 41
г. Екатеринбург Верх –Исетский район

620043 г. Екатеринбург, ул. Репина, стр.79а
тел. (факс): +7 343 287-77-41 электронная почта: sch41@eduekb.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МАОУ СОШ № 41
Популовских М.Г.
Приказ № 189-О
от «02» сентября 2026 г.

План работы школьной службы примирения (медиации) на 2026-2027 учебный год

Составили:
Заместитель директора
по правовому регулированию
Арапова Ю.С.,
Педагог-психолог
Абрамова В.В.

Екатеринбург, 2026

Цель: создание условий для успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов в школьной среде через внедрение восстановительных технологий и формирование культуры диалога.

Задачи:

- Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры, другие способы).
- Обучение учащихся и других участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности за свои поступки.
- Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологиях восстановительной медиации.
- Формирование команды школьников-медиаторов из числа учащихся 8 классов и их дальнейшее сопровождение.
- Трансляция опыта работы ШСП на городском и региональном уровнях через участие в конкурсах и профессиональных мероприятиях.
- Развитие сетевого взаимодействия с городскими службами медиации, органами профилактики и другими организациями.

№ п./п.	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1	Создание приказа о деятельности ШСП: изучение нормативно-правового обеспечения деятельности; определение состава (педагоги и учащиеся).	Сентябрь	Приказ о деятельности школьной службы примирения	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
Организационно-методическая деятельность				
2	Планирование работы на учебный год	Сентябрь	Утверждение плана работы ШСП	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
3	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-Октябрь	Информированность участников образовательных отношений о деятельности ШСП	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
Просветительская деятельность				
4	Обновление и актуализация информации о деятельности ШСП на сайте школы	В течение учебного года	Актуальная информация о ШСП на сайте школы	Куратор ШСП, администратор сайта школы
5	Обновление стенда ШСП	Сентябрь-Октябрь	Информирование о работе ШСП	Члены ШСП

6	Обучение учащихся – членов ШСП	Октябрь-Апрель	Обучение медиации	Педагог-психолог
7	Анкетирование учащихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов	Октябрь-Ноябрь	Анализ наиболее распространенных причин конфликтов	Педагог-психолог
8	Проведение классных часов на тему: «Медиация в школе и жизни» для учащихся 5-9 классов	В течение учебного года	Повышение информированности учащихся 5-9 классов о ШСП и способах мирного разрешения конфликтов, снижение конфликтности, рост обращений в службу	Члены ШСП
9	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, опеки и попечительства, доп. образования	В течение года	Защита и представление прав учащихся	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
Реализация восстановительных процедур				
10	Работа с обращениями	В течение года	Обращения зарегистрированы, проведён анализ, определены формы работы, стороны информированы	Члены ШСП
11	Проведение программ примирения	В течение года	Проведены программы примирения (медиации), подписаны примирительные договоры, сторонам конфликта оказана помощь в достижении договорённостей	Члены ШСП
12	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых воспитательные программы	В течение года	Родителям и специалистам даны рекомендации, получены согласия на участие в программах ШСП (при необходимости)	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
13	Анализ обращений, мониторинг программ примирения, супервизия для членов ШСП	В течение года	Проведён анализ деятельности ШСП, оценена эффективность программ примирения, члены ШСП	Педагог-психолог

			получили профессиональную поддержку	
Межведомственное взаимодействие				
14	Консультирование со специалистами других служб медиации	В течение учебного года	Налажено взаимодействие с городскими службами медиации; повышена профессиональная компетентность членов ШСП	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
15	Участие в семинарах, проводимых на городском уровне по ШСП	В течение учебного года	Повышение квалификации членов ШСП, обмен опытом, внедрение новых практик	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
Экспертная деятельность				
16	Подготовка отчётов, заключений по запросу (в том числе для КДН, суда и других организаций)	По запросу	Подготовлены заключения, даны рекомендации, защищены права и интересы несовершеннолетних	Зам. директора по правовому регулированию, педагог-психолог
17	Проведение мониторинга деятельности ШСП	1 раз в год	Проанализированы количественные и качественные показатели работы ШСП, подготовлен годовой отчёт	Педагог-психолог

Предполагаемые результаты деятельности ШСП:

- Создание устойчивой команды взрослых медиаторов из числа педагогов, способных обучать проведению восстановительных программ и сопровождать деятельность ШСП.
- Разработка и апробация комплекса просветительских и обучающих мероприятий по восстановительной медиации для участников образовательного процесса.
- Подготовлены школьники-медиаторы из числа учащихся 8 классов, владеющие навыками проведения примирительных встреч.
- Снижение количества конфликтных ситуаций и правонарушений в образовательной среде за счёт внедрения восстановительных практик.
- Повышение уровня толерантности и культуры диалога у всех участников образовательного процесса.
- Увеличение числа обращений в ШСП, что свидетельствует о росте доверия к службе.
- Трансляция опыта работы ШСП на городском и региональном уровнях (выступления на РМО, семинарах, конференциях).
- Организация продуктивного сетевого взаимодействия с правовыми структурами, органами профилактики и другими службами медиации.
- Обеспечение методическими материалами (буклеты, памятки, сценарии занятий, видеоролики) для использования в работе ШСП и классными руководителями.